

Obecné zastupiteľstvo v Trsticiach na základe § 1, § 11 ods.4 písm. a zákona č. 369/90 Zb.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, náväznosti na § 9 ods. 1 zák. SNR č. 138/91 Zb.z. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a Štatútu obce Trstice určuje  
**Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Trstice**

## **Článok I** **Úvodné ustanovenia**

1. Obec Trstice ( ďalej Obec ) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom, s majetkom štátu prenechaným do užívania Obce a s vlastnými príjmami.
2. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce ( ďalej Zásady ) upravujú a bližšie vymedzujú majetok Obce, nakladanie s ním, jeho nadobúdanie a odpredaj, prenechávanie majetku do užívania, jeho vklad do základného imania právnických osôb aj iné záväzky.

## **Článok II** **Vymedzenie pojmov**

1. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve Obce podľa zákona č. 138/1991 Zb. z. O majetku obcí v znení neskorších predpisov ( ďalej len Zákon o majetku obcí ), alebo ktoré nadobudne Obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obcí alebo osobitného predpis, alebo vlastnou činnosťou.
2. Obec hospodári so svojim majetkom samostatne.
3. Prenechávanie majetku obce do užívania je oprávnenie majetok dať do nájmu, podnájmu alebo vypožičať.
4. Zostatková cena je rozdiel medzi obstarávacou cenou hmotného majetku a nehmotného majetku a celkovou výškou odpisov z tohto majetku zahrnutých do nákladov.
5. Návrtná finančná výpomoc je návratný finančný príspevok poskytnutý z prostriedkov Obce na stanovený účel s určeným úroku za poskytnuté prostriedky a doby splatnosti v súlade s týmito Zásadami.

## **Článok III** **Nakladanie s majetkom Obce**

1. S majetkom obce sú oprávnení nakladať:
  - a) Obecné zastupiteľstvo
  - b) **Starosta Obce do výšky podľa dohody Obecného zastupiteľstva**
2. Darovanie nehnuteľného majetku Obce je neprípustné, ak osobitný zákon neustanovuje inak. /1
3. Všetky právne úkony spojené s nakladaním majetkom Obce musia mať písomnú formu inak sú neplatné.

## **Článok IV** **Nadobúdanie majetku**

1. Obec môže nadobúdať nehnuteľný alebo hnutel'ný majetok v zmysle platných právnych predpisov od právnických alebo fyzických osôb odplatne alebo bezodplatne:
  - a) zmluvou ( napríklad kúpna zmluva, darovacia zmluva, zámenná zmluva atď. )
  - b) prevodom z majetku štátu zo zákona podľa osobitných predpisov
  - c) inou právnou formou
2. Nadobúdanie nehnuteľného majetku a hnutel'ného majetku v súlade so schváleným rozpočtom, podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom ( okrem prechodu vlastníctva zo zákona ).

3. Cena odplatne nadobúdaného majetku sa určuje dohodou, pričom orientačná cena majetku je určená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov./2
4. Cenu pre účely podľa bodu 3 tohto článku zabezpečí starosta obce alebo ním poverený zamestnanec obecného úradu.
5. Hodnota bezodplatne nadobúdaného majetku je určená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

## Článok V Prevod vlastníctva majetku obce a cena

1. Prevod majetku Obce podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom, ak tieto Zásady neustanovujú inak. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje každé nakladanie s majetkom obce osobitne, t.j. samostatným hlasovaním.
2. Prevody vlastníctva majetku obce ak zákon o majetku obci neustanovuje inak vykoná Obec:
  - a) na základe obchodnej verejnej súťaže
  - b) priamym predajom najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu
3. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok a spôsob jeho predaja vždy tromi spôsobmi :
  - a) na svojej úradnej tabuli
  - b) internetovej stránke obce
  - c) v regionálnej tlači
4. Cena za prevod nehnuteľného a hnutel'ného majetku obce sa určuje dohodou najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu, okrem prípadov ak zásady iný spôsob pripúšťajú.
5. Cena za prevod ostatného majetku obec sa určí v zmysle platných právnych predpisov./2
6. Cenu nehnuteľného majetku obce pre účely prevodu zabezpečí starosta obce a obecné zastupiteľstvo.
7. Odpredaj hnutel'ného majetku obce je v právomoci
  - a) starostu obce – pri zostatkovej cene nižšej ako 333,- Eur
  - b) obecného zastupiteľstva pri zostatkovej cene do 3320,- Eur
8. Návrh na prevod hnutel'ného majetku obce predkladá na rokovanie obecného zastupiteľstva zástupca starostu obce.
9. Obchodná verejná súťaž
  - 9.1 Obec Trstice využíva v záujme vyššej transparentnosti a väčšej výnosnosti pri prevode svojho majetku obchodnú verejnú súťaž v prípade :
    - a) ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu/2 presiahne 3320,- Eur
    - b) ak ide o nehnuteľnosť, o ktorú má preukázateľne záujem viac fyzických alebo právnických osôb to znamená, že obecný úrad eviduje minimálne dve žiadosti na danú nehnuteľnosť doručené najneskôr 3 pracovné dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.
  - 9.2 Zadefinovanie predmetu obchodnej verejnej súťaže zabezpečí starosta obce
    - a) identifikácia nehnuteľnosti
    - b) minimálna cena podľa znaleckého posudku
  - 9.3 Súťažné podmienky pre každý konkrétny prípad v takejto formy odpredaja spracuje, zverejní a vyhodnotí poverená osoba určená starostom obce.
  - 9.4 Podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní na 15 dní pred uzávierkou podávania návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
  - 9.5 Starosta obce najneskôr do 10 dní po vyhlásení obchodnej verejnej súťaže menuje na otváranie a vyhodnotenie súťažných návrhov súťažnú komisiu, ktorá je najmenej päť- členná , pričom aspoň traja z nich sú poslancami obecného zastupiteľstva. Počet členov súťažnej komisie musí byť nepárny. Jej členovia si zvolia svojho predsedu.
  - 9.6 Výsledok súťaže a spôsob nakladania s majetkom obce v rámci schválených súťažných podmienok bude po prerokovaní vo finančnej komisii predložený na najbližšie zasadnutie obecného zastupiteľstva s doporučením víťaza, o ktorom obecné zastupiteľstvo rozhodne uznesením.
  - 9.7 V prípade, že do obchodnej verejnej súťaže nebude prihlásení žiadny záujemca, obchodná

verejná súťaž bude prebiehať opakovane, bez určenia minimálnej ceny, pričom víťazom sa stane ponuka uchádzača s najvyššou cenou.

#### 10. Priamy predaj

10.1 Obec môže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom len ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu nepresiahne 3320,- Eur.

10.2 Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku Obce pri priamom predaji nesmie byť deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom starší ako šesť mesiacov.

10.3 Obec zverejní zámer predat' svoj majetok priamym predajom na 15 dní **na úradnej tabuli**.

Zverejnenie musí obsahovať:

- a) adresu vyhlasovateľa,
- b) identifikáciu nehnuteľnosti
- c) oznámenie minimálnej ceny za odpredaj, ktorá je stanovená všeobecnou hodnotou majetku stanovenou podľa osobitného predpisu /2
- d) dokladová časť cenovým ponukám ( čestné vyhlásenie podľa bodov 10.8 a 10.9 )
- e) účel využitia majetku
- f) lehota na doručenie ponúk záujemcov

10.4 Cenová ponuka záujemcu musí obsahovať

- a) identifikáciu záujemcu
- b) predmet kúpy
- c) účel využitia
- d) cenovú ponuku
- e) čestné vyhlásenie ( podľa bodov 10.8 a 10.9 )

10.5 Cenové ponuky, ktoré nebudú spĺňať náležitosti bodu 10.4 alebo doručené po lehote, budú vylúčené.

10.6 Obec nemôže preniesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v Obci :

- a) starostom Obce
- b) poslancom obecného zastupiteľstva
- c) prednostom obecného úradu
- d) zamestnancom obce
- e) hlavným kontrolórom
- f) blízkou osobou osôb uvedených v písmenách a až f /3

10.7 Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 10.6.

10.8 Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o prevod majetku do vlastníctva je povinná predložiť čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je osobou podľa bodov 10.6 a 10.7 ( príloha č. 1 ).

10.9 Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o prevod majetku do vlastníctva je povinná predložiť čestné vyhlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči obci, štátu, daňovému úradu a poisťovniam po lehote splatnosti, resp. ak ich má uvedie výšku záväzku veriteľa a stručné odôvodnenie záväzku ( príloha č. 2 )

### Článok VI

#### Prenechanie majetku Obce do užívania a cena

1. Obec môže prenechať majetok do užívania inej právnickej alebo fyzickej osobe na základe písomných zmlúv vypracovaných v zmysle všeobecných záväzných právnych predpisov.

2. Obec je povinná pri prenechaní majetku do užívania postupovať v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi v záujme vyššej transparentnosti a väčšej výnosnosti Obec uplatňuje primerané postupy podľa článku V ods. 10.6 a 10.7 týchto zásad.

3. Cena prenájmu hnutel'ného a nehnuteľného majetku sa určí v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Zb. z. o cenách v znení neskorších predpisov a s vykonávacou vyhláškou Ministerstva

financií SR č. 87/1996 Zb. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Zb. z. o cenách v znení neskorších predpisov, paušálne na 1 m<sup>2</sup> dohodou zmluvných strán.

### Článok VII

#### Dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky

1. Ak je pohľadávka obce prechodne nevyožiteľná, je starosta oprávnený dočasne upustiť od jej vymáhania, musí však ďalej zabezpečovať, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo aby nezanikla.
2. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky je obec povinná usilovať sa o jej včasné vymoženie.

### Článok VIII

#### Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky

1. Starosta obce je oprávnený trvale upustiť od vymáhania pohľadávky ak:
  - a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá alebo nemožno preukázať jeho výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil výšku podľa úvahy
  - b) dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani na vymáhaním na dedičoch dlžníka
  - c) pohľadávka sa premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne zaplatiť
  - d) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné, alebo by bolo nehospodárne
  - e) ak pohľadávka je nedobytná, pretože dlžník ( fyzická osoba ja zdržuje na neznámom mieste a jeho pobyt nebol zistený ani cez register obyvateľov SR )
2. Starosta obce môže trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky nepresahujúcej 10,- Eur – nepatrná pohľadávka, ak ju dlžník nezaplatil. Proti tomu istému dlžníkovi, ktorým je občan, sa môže od vymáhania pohľadávky upustiť iba raz v kalendárnom roku.
3. O trvalom upustení od vymáhania pohľadávky obce rozhodne starosta obce a obecné zastupiteľstvo formou rozhodnutia, ktoré sa doručí dlžníkovi. Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky obce vyššej ako 10,- Eur v každom jednotlivom prípade podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva.
4. Daňové pohľadávky a postup pri ich vymáhaní upravuje zákon č. 511/1992 Zb. z. o správe daní a o zmenách v sústave územných finančných orgánoch v znení neskorších predpisov.
5. Starosta obce predkladá raz ročne do zastupiteľstva informatívnu správu o pohľadávkach od ktorých vymáhania bolo upustené v predchádzajúcom kalendárnom roku. Správa obsahuje identifikáciu dlžníka, výšku pohľadávky, uvedenie či ide o trvalé alebo dočasné upustenie a dôvod upustenia od vymáhania.

### Článok IX

#### Inventarizácia majetku obce

1. Skutočný stav majetku sa zisťuje inventarizáciou majetku za účelom vykonania inventarizácie majetku obce menuje starosta obce Ústrednú inventarizačnú komisiu ( ÚIK ) obce, ktorá vypracuje pokyny na zabezpečenie inventarizácie.
2. Inventarizácia majetku Obce sa vykoná podľa platných právnych predpisov o účtovníctve a je vykonávaná podľa organizačných pokynov ÚIK .
3. Súhrnnú správu o výsledkoch inventarizácie jedenkrát ročne predkladá ÚIK Obce ako informáciu hlavnému kontrolórovi a do obecného zastupiteľstva.

## Článok X Finančné výpomoci

1. Obec môže poskytnúť návratnú finančnú výpomoc zo svojho rozpočtu právnickej osobe, ktorej je zakladateľom len so súhlasom obecného zastupiteľstva.
2. V zmluve o poskytnutí návratnej finančnej výpomoci sa dohodnú mesačné, štvrťročné termíny splátok, prípadne jednorázové splatenie.
3. Na poskytnutie návratnej finančnej výpomoci nevzniká právny nárok.
4. Poskytnutie návratných finančných výpomoci je súčasťou finančných operácií rozpočtu obce.
5. Poskytnutú finančnú výpomoc nemožno zmeniť na iný druh finančného vzťahu.
6. V prípade nedodržania dohodnutého termínu splatnosti návratnej finančnej výpomoci je právnická osoba povinná zaplatiť obci úrok z omeškania vo výške 0,02 % zo zadržanej sumy za každý deň omeškania.

## Článok XI Záverečné ustanovenia

1. Kontrolu dodržiavania ustanovení týchto zásad vykonáva hlavný kontrolór a finančná komisia najmenej raz ročne. Hlavný kontrolór predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne písomnú správu o výsledkoch kontroly hospodárenia s majetkom obce a dodržiavanie ustanovení týchto zásad.
2. Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje obecné zastupiteľstvo v Trsticiach 3/5 väčšinou prítomných poslancov.
3. Tieto zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce schválilo Obecné zastupiteľstvo Obce Trstice dňa 26.10.2016 uznesením č. 2016/X/8.

V Trsticiach, dňa 26.10.2016

Mgr. Ladislav Deák  
zástupca starostu obce



- 1/§ 8 zák.č.369/1990 Zb.z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- 2/ vyhláška MS SR č.492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku
- 3/§ 116 zákona č. 40/1964 Zb. – Občiansky zákonník

