

MANDÁTNÁ ZMLUVA č. 02/2026

O obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. I. Zmluvné strany

1. Mandatár: **TRIPLAN, s.r.o.**
Ulica, číslo: Horná 81, 974 01 Banská Bystrica
zastúpený: Ing. arch. Peter Valko, konateľ spoločnosti
IČO: 48 311 952
DIČ: 2120130210
IČ DPH: SK2120130210
tel.
e-mail: valkova@triplan.sk
(v ďalšom texte " mandatár ")

2. Mandant: **Obec Trstice**
Ulica, číslo: Trstice 667
PSČ, Obec: 925 42 Trstice
zastúpený: Mgr. Éva Kacz, starostka obce
IČO: 00306258
tel. 031 778 22 32
e-mail: obec@trstice.sk
(v ďalšom texte "mandant")

Čl. II. Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených pre mandanta a jeho menom bude vykonávať práce spojené s obstarávaním územnoplánovacej dokumentácie Územný obce Trstice – Zmeny a doplnky č. 1.
2. Práce spojené s obstarávaním územnoplánovacej dokumentácie budú vykonávané prostredníctvom odborne spôsobilej osoby v zmysle § 13 zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov – Ing. arch. Miroslava Valková, reg. č. 462.
3. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odmenu vo výške podľa tejto zmluvy.

Čl. III. Rozsah a obsah predmetu plnenia

V rámci predmetu plnenia vykoná a zariadi mandatár nasledovné činnosti :

1. Dohľad nad spracovaním návrhu,
2. Spracovanie strategického dokumentu – oznámenie a jeho prerokovanie,
3. Vyhodnotenie pripomienok dotknutých obcí, orgánov štátnej správy, fyzických a právnických osôb, dohodnutie návrhu s dotknutými orgánmi štátnej správy v spolupráci s obcou,
4. Odovzdanie pokynu spracovateľovi územnoplánovacej dokumentácie na dopracovanie v zmysle vyhodnotenia pripomienok,

5. Príprava podkladov na schvaľovanie územnoplánovacej dokumentácie, správy o prerokovaní územnoplánovacej dokumentácie, návrhu uznesenia o schválení, návrhu VZN, ktorým sa vyhlási záväzná časť ÚPN obce,
6. Príprava materiálu na preskúmanie regionálnym úradom pre územné plánovanie a výstavbu podľa § 25 stavebného zákona,
7. Príprava materiálu na prerokovanie a schválenie v obecnom zastupiteľstve,
8. Spolupráca pri spracovaní čistopisu, vyhlásení záväznej časti podľa § 27 stavebného zákona a uložení územnoplánovacej dokumentácie podľa § 28 stavebného zákona,
9. Zabezpečenie vypracovania registračného listu územného plánu.
10. Predmetom plnenia nie sú činnosti spojené s prípadným povinným hodnotením strategického dokumentu podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie.

Čl. IV. Odmena mandatára

Odmena za práce a činnosti podľa predmetu tejto zmluvy je dohodnutá zmluvnými stranami nasledovne:

P. č.	Položka	Cena bez DPH v EUR	DPH v EUR	Cena s DPH v EUR
1.	Prípravné práce	100,00	23,00	123,00
2.	Dohľad nad spracovaním návrhu územnoplánovacej dokumentácie a vyhotovenie oznámení o jej prerokovaní	400,00	92,00	492,00
3.	Vyhodnotenie pripomienok a spracovanie schvaľovacieho elaborátu	1 800,00	414,00	2 214,00
4.	Vypracovanie registračného listu a dokladov k uloženiu dokumentácie	250,00	57,50	307,50
Spolu		2550,00	586,50	3 136,50

1. V sume sú zahrnuté celkovo 2 rokovacie dni (výrobné výbory, konzultácie, účasť na verejnom prerokovaní pokiaľ bude mandantom požadovaná, účasť na opätovnom prerokovaní uplatnených pripomienok). Prípadné ďalšie rokovania nad základom stanovený rámec (riešenie rozporov, doplňujúce konzultácie s mandantom, spracovateľom) budú fakturované nasledovne: za prvú hodinu rokovania v čiastke 70,00 € + DPH, za ďalšiu hodinu rokovania hodinovou sadzbou 30,00 €/hod. + DPH.
2. Iné úkony vzťahujúce sa k predmetu zmluvy, ktoré budú mandantom požadované (vyjadrenia pre rôzne orgány a organizácie, pre činnosť stavebného úradu a pod.) budú fakturované v sume 50,00 €/hod. + DPH
3. Celková cena zahŕňa DPH, clo, dovoznú a iné prirážky a všetky náklady a poplatky zhotoviteľa spojené s plnením predmetu plnenia tejto zmluvy. V prípade zmeny sadzby DPH, bude suma upravená v súlade s platnými právnymi predpismi aktuálnymi v čase fakturácie.
4. Mandatár je platiteľom DPH, pričom pri zmene sadzby dane z pridanej hodnoty sa použije aktuálne platná sadzba dane z pridanej hodnoty.
5. Podkladom pre zaplatenie odmeny bude daňový doklad - faktúra vystavená mandatárom po ukončení dohodnutých prác. Splatnosť faktúry je 10 dní odo dňa vystavenia.

**Čl. V.
Výpoveď zmluvy**

1. Mandatár si vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že predmet riešenia nebude v súlade s odborným názorom mandátára.
2. V ostatných prípadoch platí jednomesačná výpovedná lehota, ktorá začína plynúť nasledujúcim dňom po doručení druhej strane.

**Čl. VI.
Osobitné dojednania**

1. Podkladom pre plnenie mandátára budú odovzdané – kópia uznesení obecného zastupiteľstva vzťahujúcich sa k predmetu zmluvy, došlá pošta ohľadom spracovania územnoplánovacej dokumentácie.
2. Mandatár sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou.
3. Mandatár vyhovuje z došlej pošty kópiu dokladov, ktorá bude súhrnne zaslaná Regionálnemu úradu v Trnave v rámci záverečnej žiadosti o posúdenie procesu obstarania. Spisovú agendu za účelom evidencie a archivácie zabezpečuje obec (mandant).
4. Mandatár môže požadovať účasť mandanta pri rozporových konaniach s dotknutými orgánmi a právnickými a fyzickými osobami.
5. Zmluvu je možné meniť len na základe písomných dodatkov chronologicky očíslovaných a po vzájomnej dohode zúčastnených strán.

**Čl. VII.
Všeobecné dojednania**

1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch písomných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom.
2. Táto zmluva je platná a účinná dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva obsahuje úplnú dohodu medzi Zmluvnými stranami.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli, že ich vôľa uzavrieť zmluvu je slobodná a vážna a na znak svojho súhlasu s ním ho potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V Trsticiach,3.8.2026

V Banskej Bystrici,3.8.2026

M a n d a n t :
Mgr. Éva Kacz
starostka obce



M a n d a t á r :
Ing. arch. Peter Vaňo
konateľ spoločnosti